



SE DECLARA Y AUTORIZA LA REGULARIZACIÓN FORMAL  
DEL PREDIO DENOMINADO 044/03 "LA GARITA" EN EL  
MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO.



Gobierno de  
**Zapopan**

## DICTAMEN DE COMISIONES Y PROPUESTA DE ACUERDO DEL AYUNTAMIENTO

---

### HONORABLE AYUNTAMIENTO:

Los Regidores integrantes de las Comisiones Colegiadas y Permanentes de DESARROLLO URBANO y de HACIENDA, PATRIMONIO Y PRESUPUESTOS, nos permitimos presentar a la alta y distinguida consideración de este Ayuntamiento en Pleno, el presente dictamen, el cual tiene por objeto que se estudie y en su caso, se apruebe y autorice la Declaratoria Formal de Regularización del predio irregular denominado “044/03 La Garita”, en este Municipio de Zapopan, Jalisco, en virtud de que se ha culminado el proceso dentro de la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), conforme a lo dispuesto por la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y lo dispuesto en el Reglamento para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco, en razón por lo cual exponemos los siguientes:

### ANTECEDENTES:

1. Con fecha 09 nueve de octubre de 2014 dos mil catorce, se publicó en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco, la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, mediante Decreto 24,985/LX/14, el cual abrogó el Decreto 20,920 LVII-05 para la Regularización de Fraccionamientos o Asentamientos Humanos Irregulares en Predios de Propiedad Privada en el Estado de Jalisco, la cual establece el procedimiento para la titulación de predios en propiedad privada, y la emisión de los documentos que acrediten el régimen del dominio público de las vialidades y predios de equipamiento y lotes sin titular, a favor de los gobiernos o entidades que las administran y son responsables de su conservación.

2. En Sesión Ordinaria del Ayuntamiento que tuvo verificativo el día 28 veintiocho de noviembre de 2016 dos mil dieciséis, fue aprobado el Reglamento para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco y publicado en la Gaceta Municipal Número 82, Volumen XXIII, Segunda Época, con fecha 14 catorce de diciembre de 2016 dos mil dieciséis, el cual abroga el Reglamento de Regularización de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco, aprobado el 27 de febrero de 2015 y publicado en la Gaceta Municipal Vol. XXII No. 8, Segunda Época el 23 de marzo de 2015.

El citado Reglamento, en su artículo 1° establece que el presente ordenamiento tiene por objeto establecer las bases y los procedimientos para la ejecución de acciones tendientes a la regularización y titulación de predios urbanos del Municipio de Zapopan, de conformidad con la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

3. Que con fecha 08 ocho de noviembre de 2021 dos mil veintiuno, se instaló la Comisión Municipal de Regularización de Zapopan, Jalisco (COMUR), conforme al artículo 5° fracción I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y la cual en su artículo 11 le corresponde lo siguiente:

*“Artículo 11. Corresponde a la Comisión ejercer las atribuciones siguientes:*

- I.** *Solicitar a la Dependencia Municipal realizar los estudios técnicos necesarios para dictaminar la procedencia del trámite de regularización;*
- II.** *Conservar los expedientes que se generen en las acciones de regularización y realizar la entrega-recepción al término de los períodos constitucionales de la Administración Municipal, para dar continuidad a la substanciación de los procedimientos administrativos;*
- III.** *Aprobar o rechazar la solicitud de regularización de predios o fraccionamientos, con base en el análisis que emita la Dependencia Municipal;*
- IV.** *Enviar a la Procuraduría el expediente de la acción de regularización, y solicitarle la elaboración del Dictamen de Procedencia;*
- V.** *Aprobar modificar o rechazar el Dictamen de Procedencia de Regularización que presente la Procuraduría, y en su caso proponer a ésta las modificaciones que considere necesarias, atendiendo al interés social;*
- VI.** *Especificar las reducciones fiscales por los conceptos de autorizaciones, aprobaciones, licencias, permisos, aportaciones, incorporaciones y certificaciones a los titulares de predios, fraccionamientos o lotes, en observancia de las disposiciones de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco, como también de los beneficios fiscales que estén establecidos en las respectivas leyes de ingresos municipales;*
- VII.** *Elaborar el convenio para la regularización que deberá aprobar el Pleno del Ayuntamiento, en donde se especificarán las reducciones fiscales que se indican en la fracción anterior;*
- VIII.** *Promover ante el Pleno del Ayuntamiento, se emita la resolución para declarar y autorizar la regularización formal de los predios o fraccionamientos;*
- IX.** *Emitir el proyecto de resolución donde se reconozca el derecho de propiedad o dominio del poseionario; así como de los bienes inmuebles del dominio público que se generen en el procedimiento de regularización; y*
- X.** *Proponer la modificación de procedimientos administrativos dentro del marco de su reglamentación, para facilitar el ejercicio de las atribuciones que corresponden a la Comisión.”*

4. Bajo este tenor, en Sesión Ordinaria del Ayuntamiento que tuvo verificativo el día 02 dos de febrero de 2022 dos mil veintidós, se dio cuenta al Pleno del Ayuntamiento con la Iniciativa presentada por el Presidente Municipal Juan José Frangie Saade, mediante la cual hace suyo el oficio número 0500/DRRT/317/2021, suscrito por el Director General Jurídico y Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), Juan Pablo Etchegaray Rodríguez, por el cual informa que en virtud de haber concluido el proceso dentro de la Comisión Municipal de Regularización del predio irregular denominado “044/03 La Garita”, en este

Municipio de Zapopan, Jalisco, se solicita se lleve a cabo por el H. Ayuntamiento la Declaratoria Formal de Regularización de conformidad con lo establecido por los artículos 26, 27 y 28 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. Adjuntando para tal efecto el expediente del predio objeto de la solicitud, el cual consta de los siguientes documentos:

1. Copia del escrito de solicitud de regularización, recibido por la Dirección de Ordenamiento del Territorio, el 11 once de octubre de 2019 dos mil diecinueve.
2. Copia simple de la Escritura Pública número 2,121 dos mil ciento veintiuno, de fecha 08 ocho de agosto de 1997 mil novecientos noventa y siete, pasada ante la fe del notario público suplente, adscrito al notario 16 dieciséis de Zapopan, Jalisco, licenciado Salvador Oropeza Casillas.
3. Copia certificada de la inscripción 34, páginas de la 71 a la 72, Libro 1228, de la Sección Primera, de la Segunda Oficina.
4. Original de Certificado de Libertad de Gravamen de fecha 27 veintisiete de mayo de 2014 dos mil catorce.
5. Original del Estudio de los Elementos Técnicos, Económicos y Sociales, de fecha 09 nueve de enero de 2020 dos mil veinte.
6. Original de la Verificación del Área a Regularizar, de fecha 13 trece de enero de 2020 dos mil veinte.
7. Copia simple de la Publicación en la Gaceta Municipal, de fecha 25 veinticinco de noviembre de 2019 dos mil diecinueve.
8. Original de la Publicación en los Estrados de Presidencia de fecha 03 tres de diciembre de 2019 dos mil diecinueve.
9. Original del Dictamen de Procedencia de la Acción de Regularización emitido por la Procuraduría de Desarrollo Urbano (PRODEUR) del asentamiento La Garita, de fecha 15 quince de enero de 2007 dos mil siete.
10. Original del Acuerdo que declara la procedencia de regularización de la COMUR del fraccionamiento La Garita, de fecha 20 veinte de marzo de 2007 dos mil siete.
11. Original del Proyecto Definitivo de Urbanización (4 planos: polígono general, manzanas, lotificación y vialidades, validados el 11 once de febrero de 2020 dos mil veinte, por el Director de Ordenamiento del Territorio).
12. Copia simple del Acta de la Asociación Vecinal del fraccionamiento El Fortín 2da Sección (a la cual pertenece el predio La Garita) y copia de las identificaciones del INE de los representantes de dicha Asociación.
13. Copia simple del Acuerdo de Cabildo del registro y reconocimiento de la Asociación Vecinal de fecha 16 dieciséis de octubre de 2008 dos mil ocho.
14. Original del oficio 1406/1383/2021, recibido el 24 veinticuatro de marzo del 2021 dos mil veintiuno, mediante el cual la Dirección de Catastro Municipal, emite el dictamen de valor del fraccionamiento La Garita.
15. Original del cálculo de los créditos fiscales, de fecha 13 trece de mayo de 2021 dos mil veintiuno.
16. Copia simple del Acta Novena de fecha 13 trece de mayo de 2021 dos mil veintiuno, en la cual se aprueban los créditos fiscales.
17. Proyecto de Convenio para la ejecución de las obras de infraestructura y equipamiento faltantes, incompletas o deficientes, así como de los créditos fiscales derivados de la regularización del fraccionamiento denominado La Garita

5. De conformidad con el oficio número 11403/2019/REG/2-938, de fecha 15 quince de noviembre de 2019 dos mil diecinueve, se Reinició el Procedimiento de Regularización del Asentamiento La Garita, en este Municipio de Zapopan, Jalisco, bajo expediente 044/03, publicado en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Zapopan, Jalisco, con fecha 25 veinticinco de noviembre de 2019 dos mil diecinueve, conforme al artículo 19 párrafo 2 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y al artículo 30 del Reglamento de Regularización de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco, expediente mediante el cual se hace constar lo siguiente:

**SOLICITUD:** El día 11 once de octubre de 2019 dos mil diecinueve, fue recibida en la Unidad de Administración y Gestión Urbana, la solicitud de regularización dirigida a la Comisión Municipal de Regularización por parte de Avisail Flores Luna, Liliana Valencia Álvarez y Alma Alicia de la Cruz Granados, en su carácter de Presidente, Secretario y Tesorero de la Asociación Vecinal El Fortín Segunda Sección, respectivamente, por una superficie de 13,284.00 m<sup>2</sup>.

**ANTECEDENTES DE PROPIEDAD:** testamento público abierto que consta en el escritura pública número 21,121 dos mil ciento veintiuno, de fecha 08 ocho de agosto de 1997 mil novecientos noventa y siete, pasada ante la fe del notario público suplente, adscrito al notario 16 dieciséis de Zapopan, Jalisco, licenciado Salvador Oropeza Casillas, hecho por Pedro Navarro García a favor de Leovigilio, J. de Jesús, Apolonio, Ignacia y Zenaida, todos de apellidos Navarro Santillán, como únicos y universales herederos.

Expediente 2667/99, radicado ante el Juez Tercero de lo Familiar, que declara válido el testamento y se declara como albacea a Apolonio Navarro Santillán.

**ANTECEDENTES DE REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD:** Certificado de Libertad de Gravamen de fecha 27 veintisiete de mayo de 2014 dos mil catorce, inscripción 34, libro 1228, sección 1, oficina 2, orden 107290, de fecha 29 de abril de 1971, a nombre de Pedro Navarro García y cónyuge, por una superficie de 12,573.00 m<sup>2</sup>.

**ANTECEDENTES DE CATASTRO:** según dictamen de valor de fecha 7 siete de abril de 2014 dos mil catorce, clave catastral 4G4-900-0001-0000, cuenta predial 1133-248092, a nombre de Pedro Navarro García, superficie de 12,573.00.

**NOMBRE DEL ASENTAMIENTO:** LA GARITA

**DESCRIPCIÓN DEL PREDIO CONFORME A SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN:** Predio de propiedad particular denominado “LA GARITA” ubicado en la Municipalidad de Zapopan, Jalisco, con una superficie de 13,284.00 m<sup>2</sup> (trece mil doscientos ochenta y cuatro metros cuadrados), con las siguientes medidas y linderos:

Al Norte: en tres tramos de 53.00 metros, 14.67 metros y 18.00 metros con calle Amatita;

Al Sur: en 83.86 metros con límite de la propiedad;

Al Oriente: en 161.00 metros con límite de propiedad; y

Al Poniente: en 156.58 metros con límite de propiedad.

La superficie del levantamiento topográfico validada el 11 once de febrero de 2020 dos mil veinte, por el Director de Ordenamiento del Territorio, es de los mismos 13,284.00 m<sup>2</sup> (trece mil doscientos ochenta y cuatro metros cuadrados), para un total de 5 cinco manzanas y 76 setenta y seis lotes.

6. Que conforme al “Estudio y Opinión de los Elementos Técnicos, Económicos y Sociales”, de fecha 09 nueve de enero de 2020 dos mil veinte, emitido por el entonces Director de Ordenamiento del Territorio y Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), manifestó que toda vez que se procedió a realizar el análisis de los elementos señalados, se considera **FAVORABLE** la regularización del predio, y dado que es un asentamiento humano que se encuentra consolidado, se recomienda inicie el trámite ante la Comisión Municipal de Regularización COMUR, para dar seguimiento con el mismo.

7. Asimismo, con fecha 13 trece de enero de 2020 dos mil veinte, el entonces Director de Ordenamiento del Territorio y Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), informó el resultado de la “Verificación del Área a Regularizar” (Predio denominado La Garita), manifestando que dicho predio no se encuentra en los supuestos contemplados en el artículo 14 fracciones I, II y III de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, el cual dispone lo siguiente:

*“Artículo 14. No se promoverá la regularización ni se autorizarán acciones de conservación o mejoramiento, en predios o fraccionamientos para su utilización en:*

- I. Suelo no urbanizable, como son las áreas en donde se encuentren fallas geológicas, depósitos de materiales peligrosos o rellenos sin consolidación;*
- II. Bienes del dominio público, como son los escurrimientos naturales, vías de comunicación, redes generales de energía, áreas de preservación ecológica o las áreas de protección al patrimonio arqueológico y sus áreas de restricción o zonas intermedias de salvaguarda; y*
- III. En cualquier otra área en donde por disposición de ley o sus reglamentos, no esté permitido el asentamiento humano.*

*En todo caso, la Comisión deberá verificar que las áreas sujetas a regularización no se encuentren contempladas dentro de las zonas previstas en los Atlas de Riesgo Municipal o Estatal.”*

8. Que conforme al “Dictamen de Procedencia de Regularización”, de fecha 20 veinte de marzo de 2007 dos mil siete, emitido por la Comisión Municipal de Regularización, y signado por los CC. Regidores integrantes de las Comisiones de Desarrollo Urbano, Planeación Socioeconómica , Desarrollo Rural, de las diversas fracciones edilicias, del Síndico Municipal, de la Secretario del Ayuntamiento, del Director de Catastro Municipal, del representante de la Procuraduría de Desarrollo Urbano, del representante del Consejo de Colaboración Municipal, del Director General de Obras Públicas y Presidente de la COMUR, y del Director de la Dirección de Gestión y Administración de Reservas Territoriales y Secretario Técnico de la COMUR, materia del reinicio del procedimiento de regularización, manifestaron que se **APRUEBA** en todas y cada una

de sus partes el Dictamen de Procedencia de la Acción de Regularización del fraccionamiento “LA GARITA” emitido por la Procuraduría de Desarrollo Urbano y apegándose al entonces vigente Decreto 16664, y sus reformas en el Decreto 19580, conforme a lo señalado en el artículo tercero transitorio del Decreto 20920, todos del H. Congreso del Estado de Jalisco.

9. Como consecuencia de lo anterior, obra agregado al presente expediente el Dictamen de Procedencia de la Acción de Regularización del Fraccionamiento Irregular de Propiedad Privada denominado “La Garita” ubicado en el Municipio de Zapopan Jalisco, emitido por el entonces Titular de la Procuraduría de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco (PRODEUR), Roberto Castro Palomino, de fecha 15 quince de enero de 2007 dos mil siete, por el cual se considera PROCEDENTE.

10. Asimismo, forma parte integral del expediente el Convenio para la Ejecución de las Obras de Infraestructura y Equipamiento Faltantes, Incompletas o Deficientes, así como para el Cumplimiento de los Créditos Fiscales derivados de la Regularización del Fraccionamiento denominado “LA GARITA”

11. Créditos fiscales. De igual manera, forma parte del expediente el cálculo de créditos fiscales de fecha 13 trece de mayo de 2021 dos mil veintiuno, del predio denominado “LA GARITA”, en el que refiere que la densidad de población del predio está determinada en el Plan Parcial de Desarrollo Urbano, distrito ZPN-7 “El Colli”, la cual está clasificada como AU-RN/H4-H (Área de Renovación Urbana), Habitacional Plurifamiliar Densidad Alta,).

En consecuencia de esto, se transcribe dicho cálculo de créditos fiscales para una mejor claridad al caso:

Por lo anterior, se presenta el siguiente cálculo de

**CRÉDITOS FISCALES:**

<b>Derechos y Servicios</b>	<b>Costo conforme Ley de Ingresos Vigente</b>	<b>Monto</b>
<b>A. Por cada revisión del proyecto definitivo de urbanización por hectárea o fracción</b>	$\$1,695.00 \times \text{hectárea}$ (1.3284hectáreas)	\$ 2,251.64
<b>B. Por la autorización para urbanizar sobre la superficie total del predio sea individual o en condominio, por metro cuadrado, según su categoría; inmuebles de uso habitacional.</b>	$\$ 11.00 \times 13,284.00 \text{ m}^2$	\$ 146,124.00
<b>C. Por la aprobación y designación de cada lote o predio según su categoría: Inmuebles de uso habitacional</b>	$\$ 84.00 \times 74 \text{ lotes}$	\$ 6,216.00
<b>Total</b>		<b>\$ 154,591.64</b>

<i>D. Por áreas de cesión para destinos faltantes: dictamen de valor X la superficie faltante</i>	<b>\$ 1,500.00 X 2,125.44 m<sup>2</sup></b>	<b>\$ 3,188,160.00</b>
---	---	------------------------

Por lo anterior se propone a esta Comisión, lo siguiente:

- I.** *Respecto a los créditos fiscales A.- Por revisión del proyecto definitivo de urbanización por hectárea o fracción. B.- Por la autorización para urbanizar sobre la superficie total del predio sea individual o en condominio por metro cuadrado, según su categoría; inmuebles de uso habitacional y C.- Por la aprobación y designación de cada lote o predio según su categoría; inmuebles de uso habitacional, se propone una deducción del 90%, esto conforme a las atribuciones conferidas a la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), con apego a lo dispuesto en los artículos 11 fracción VI y 25 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco y artículo 83 fracciones I, II y III y QUINTO TRANSITORIO de la Ley de Ingresos del Municipio de Zapopan vigente al momento de la suscripción del Convenio respectivo.*

*El pago deberá cubrirse en 1 una sola exhibición a los 30 treinta días naturales a partir de la fecha de notificación de la Resolución de Regularización por parte del Ayuntamiento y será en forma proporcional conforme al números de metros cuadrados de cada uno de los lotes, de acuerdo al artículo 29 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. Las cantidades a pagar serán establecidas conforme a la Ley de Ingresos vigente al momento de la suscripción del Convenio respectivo.*

**CRÉDITOS FISCALES:**

<i>Derechos y Servicios</i>	<i>Costo conforme Ley de Ingresos Vigente</i>	<i>Monto</i>
<i>A. Por cada revisión del proyecto definitivo de urbanización por hectárea o fracción</i>	<i>\$ 1,695.00 x hectárea (1.3284hectáreas)</i>	<i>\$ 2,251.64 CON 90% \$225.16</i>
<i>B. Por la autorización para urbanizar sobre la superficie total del predio sea individual o en condominio, por metro cuadrado, según su categoría; inmuebles de uso habitacional.</i>	<i>\$ 11.00 x 13,284.00 m<sup>2</sup></i>	<i>\$ 146,124.00 CON 90% \$14,612.40</i>
<i>C. Por la aprobación y designación de cada lote o predio según su categoría: Inmuebles de uso habitacional</i>	<i>\$ 84.00 x 74 lotes</i>	<i>\$ 6,216.00 CON 90% \$621.60</i>
<b>TOTAL CON DESCUENTO DEL 90%</b>		<b>\$ 15,459.16</b>



Por lo anterior, el costo por metro cuadrado es el siguiente:

Costo total de los créditos fiscales A. B. y C. / superficie de lotificación \$ 15,459.16 / 9,580.00 m2  
= **\$ 1.62 por metro cuadrado**

- II.** En cuanto a la sustitución de la obligación de las áreas de cesión para destinos faltantes **D.-** Se propone un descuento de un **90%** al dictamen de valor emitido por la Dirección de Catastro Municipal, con fundamento en el artículo 11 Párrafo Tercero de la Ley de Ingresos vigente y los artículos 11 fracción VI, 24 Fracción III y 25 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

El pago deberá cubrirse en 12 doce exhibiciones, iniciando el primer pago a los 30 treinta días naturales a partir de la fecha de notificación de la Resolución de Regularización por parte del Ayuntamiento y será en forma proporcional conforme al número de metros cuadrados de cada uno de los lotes, de acuerdo al artículo 29 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. Las cantidades a pagar serán establecidas conforme al dictamen de valor emitido por la Dirección de Catastro Municipal, realizado al momento de la suscripción del Convenio respectivo.

<i>D. Por áreas de cesión para destinos faltantes: dictamen de valor X la superficie faltante</i>	<b>\$ 1,500.00 X 2,125.44 m2</b>	<b>\$ 3,188,160 con 90% \$318,816.00</b>
<b>TOTAL CON 90%</b>		<b>\$318,816.00</b>

Por lo anterior, el costo por metro cuadrado es el siguiente: Costo total de Áreas de Cesión para Destinos D. / superficie de lotificación: \$318,816.00 / 9,580.00 m2 **\$33.28 por metro cuadrado**

**12.** No obstante lo anterior, y en virtud de haberse observado un desfase de lotes en los diferentes documentos materia del presente expediente, en donde se apreciaban cantidades distintas, la Dirección de Integración y Dictaminación, giró atento oficio número 0404/C2022/149, de fecha 11 once de marzo de 2022 dos mil veintidós, al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, Juan Pablo Etchegaray Rodríguez, a efecto de que precisara la cantidad correcta de lotes al interior del fraccionamiento La Garita.

En respuesta a lo anterior, y mediante similar número DGJM/023/20221, recibido con fecha 15 quince de marzo de 2022, el Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, Juan Pablo Etchegaray Rodríguez, manifestó que la cantidad correcta de lotes al interior del fraccionamiento La Garita, es de 76 setenta y seis lotes, tal y como se desprende del proyecto definitivo del fraccionamiento urbano antes descrito.

En virtud de los antecedentes señalados en este apartado, los Regidores integrantes de las Comisiones Colegiadas y Permanentes de Desarrollo Urbano y de Hacienda, Patrimonio y Presupuestos, nos permitimos formular las siguientes

## CONSIDERACIONES:

1. De conformidad con los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 2 y 3 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, el Municipio libre es autónomo para su gobierno interior y para la administración de su hacienda y tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, lo cual le permite tomar decisiones respecto de la administración de sus bienes, con las únicas limitaciones que la misma Ley establece.
2. Que para el caso en concreto, la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, en su Capítulo Tercero relativo “Del Procedimiento de Regularización”, dispone lo siguiente:

*“Artículo 13. El procedimiento de regularización que establece la presente Ley tiene por objeto reconocer y documentar los derechos de dominio a favor de los titulares de predios, fraccionamientos o espacios públicos, como son:*

- I. Los predios o fraccionamientos en régimen de propiedad privada en los que existan asentamientos humanos, respecto de los cuales se carezca del documento que permita acreditar su titularidad;*
- II. Los inmuebles comprendidos en las áreas de aplicación de los planes o programas municipales de desarrollo urbano, localizados en las áreas de beneficio o afectación; regularización o renovación urbana que determine el Ayuntamiento; o*
- III. Los inmuebles susceptibles de ser incorporados al dominio público, respecto de los cuales se carezca de documentos que acrediten la titularidad del Municipio o los inmuebles de los organismos operadores de servicios públicos responsables de su administración.*

*Artículo 15. El proceso administrativo de regularización se iniciará con la solicitud a la Comisión, mediante el documento que informe sobre la titularidad del predio original, a través de cualquiera de los siguientes actos:*

- I. El acuerdo del Ayuntamiento;*
- II. La promoción del Ejecutivo del Estado;*
- III. La solicitud de la asociación de vecinos poseionarios del predio o fraccionamiento, debidamente reconocida por el Municipio;*
- IV. La solicitud del titular del predio o fraccionamiento;*
- V. La promoción del Instituto Jalisciense de la Vivienda, los organismos, entidades que administren servicios públicos o reservas urbanas, para programas de vivienda que al efecto se constituyan y regulen por el Ayuntamiento;*

- VI.** *La solicitud del organismo público descentralizado operador de los servicios que se administran en los predios cuya regularización se solicita; y*
- VII.** *El acuerdo o promoción de la Procuraduría motivada por los problemas que haya identificado en las acciones de su competencia.*

**Artículo 16.** *La identificación de la titularidad original del predio o fraccionamiento propuesto como objeto de regularización, se realizará mediante cualquiera de los siguientes documentos:*

- I.** *Copia de los documentos donde se identifiquen los predios, fraccionamientos o lotes objeto de la regularización y los derechos de los promoventes respecto a los mismos;*
- II.** *El documento que acredite la posesión del predio, fraccionamiento o lote, como pueden ser:
  - a)** *La resolución de jurisdicción voluntaria o diligencia de apeo y deslinde;*
  - b)** *La certificación de hechos ante Notario Público;*
  - c)** *El acta circunstanciada de verificación de hechos suscrita por el Secretario General del Ayuntamiento, para el caso de localidades que no cuenten con Notario Público; o.*
  - d)** *El estudio y censo que realicen conjuntamente la Comisión y la Procuraduría;**
- III.** *El certificado de Inscripción del Registro Público;*
- IV.** *La constancia del historial del predio como inmueble en propiedad privada, que extienda la dependencia a cargo del Catastro; y*
- V.** *En su caso, otros documentos legales idóneos, que establezca el Reglamento Municipal de Regularización.*

**Artículo 18.** *La Comisión solicitará a la Dependencia Municipal el estudio y opinión de los elementos técnicos, económicos y sociales, para la acción de conservación o mejoramiento urbano en el asentamiento humano, de acuerdo con las condiciones de seguridad por su ubicación, conformación del suelo, protección del equilibrio ecológico, preservación patrimonial y administración de los servicios públicos.*

**Artículo 19.** *La Dependencia Municipal remitirá el estudio y la opinión al Secretario Técnico de la Comisión.*

*El Secretario Técnico dará a conocer el inicio del procedimiento de regularización mediante la publicación hecha por una sola vez, en la Gaceta Municipal; así como por tres días, en los estrados de la Presidencia Municipal. En los Municipios que carezcan de Gaceta Municipal*

*se deberá publicar en el periódico oficial El Estado de Jalisco. Dicha publicación deberá contener la descripción del predio.*

*Una vez concluida la publicación, el Secretario Técnico integrará el expediente, consistente en la solicitud de regularización, el documento de identificación de la titularidad original del predio o fraccionamiento, propuesto como objeto de regularización, los estudios con elementos técnicos, económicos y sociales, y la opinión de la Dependencia Municipal, y la certificación del Secretario General respecto de las publicaciones hechas en los estrados.*

**Artículo 20.** *El Presidente de la Comisión, dará cuenta del expediente a los integrantes de la misma para:*

- I.** *Su estudio, análisis y resolución; y*
- II.** *En su caso, acordará solicitar a la Procuraduría emita el Dictamen de Procedencia.*

*En un plazo máximo de veinte días hábiles, posteriores a la recepción del expediente, la Procuraduría presentará ante la Comisión el Dictamen relativo a la procedencia de regularización.*

**Artículo 21.** *La Comisión Municipal de Regularización analizará y en su caso, aprobará el Dictamen de Procedencia emitido por la Procuraduría, para los siguientes efectos:*

- I.** *Aprobar la procedencia de regularización del predio o fraccionamiento;*
- II.** *En los casos de regularización de predios, realizar y aprobar el levantamiento topográfico, donde se identifique el inmueble, su polígono y en su caso, la aceptación de sus colindantes; y*
- III.** *En los casos de regularización de fraccionamientos, formular y autorizar el proyecto definitivo de urbanización, con los elementos que indica la presente Ley; e individualizar e identificar los lotes objeto de regularización y a los respectivos titulares.*

**Artículo 26.** *La Comisión procederá a:*

- I.** *Elaborar el proyecto de resolución administrativa para promover ante el Pleno del Ayuntamiento se autorice la regularización de los predios o fraccionamientos y apruebe el convenio correspondiente; y*
- II.** *Turnar al Presidente Municipal el proyecto de resolución administrativa y el expediente para que sean sometidos a la consideración del Ayuntamiento, a efecto de que se declare y autorice la regularización formal del predio o fraccionamiento y apruebe el convenio de regularización, de conformidad con las normas reglamentarias relativas a la presentación de iniciativas y aprobación por el Pleno del Ayuntamiento.*

**Artículo 27.** *Con base en el proyecto de resolución y el expediente de regularización que sea turnado al Pleno, se declarará y autorizará la regularización formal del predio o fraccionamiento para los efectos de:*

- I.** *Formalizar la afectación de los bienes de dominio público y su titulación;*
- II.** *Autorizar el inicio del procedimiento de titulación a los poseedores de predios o lotes de propiedad privada;*
- III.** *Determinar que los predios o lotes de propiedad privada cuya posesión legal no se acredite o no se solicite su titulación, transcurrido el plazo de seis meses posteriores a la publicación de la resolución, serán predios o lotes sin titular, los cuales el Ayuntamiento declarará como bienes de dominio privado del Municipio para integrar las reservas territoriales; y*
- IV.** *Disponer que el dominio de los predios o lotes sin titular, se otorgará al Instituto Jalisciense de la Vivienda o en su caso, al municipio para la prestación de servicios públicos, a los organismos o entidades que administren servicios públicos o reservas urbanas para programas de vivienda que al efecto se constituyan y regulen por el Ayuntamiento.*

**Artículo 28.** *La resolución del Ayuntamiento deberá:*

- I.** *Inscribirse ante el Registro Público;*
- II.** *Publicarse, en forma abreviada, en la Gaceta Municipal o en su defecto, en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco” o en los estrados de la Presidencia Municipal y en la Delegación Municipal que corresponda, por tres días; y*
- III.** *Notificarse a la Procuraduría, y de ser el caso al propietario del predio y a la asociación vecinal, mediante publicación en los estrados de la Presidencia Municipal, por tres días.”*

**3.** Asimismo, el Reglamento para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco, conforme a su Capítulo IV relativo “Del Procedimiento de Regularización” establece lo siguiente:

**“Artículo 25.** *La Comisión, por conducto del Secretario Técnico, se cerciorará de que en los predios o fraccionamientos en los que se pretende la regularización, no se actualice alguno de los impedimentos contemplados en el artículo 14 de la Ley.*

*La manifestación del Secretario Técnico, referida en el párrafo anterior, deberá constar por escrito, por lo que será parte integral del expediente del Procedimiento de Regularización.*

**Artículo 26.** *El Procedimiento Administrativo de Regularización, se iniciará con la solicitud que se presente a la Comisión por conducto del Secretario Técnico, debiendo acompañar el documento del que se desprenda la titularidad del predio original.*

*La solicitud a que se refiere el párrafo anterior podrá realizarse a través de cualquiera de los siguientes actos:*

- I. Acuerdo del Ayuntamiento;*
- II. Promoción del Ejecutivo del Estado;*
- III. Solicitud de las asociaciones vecinales o asociaciones civiles de vecinos que estén debidamente reconocidas por el Ayuntamiento de conformidad con el Reglamento de Participación Ciudadana para la Gobernanza del Municipio de Zapopan, Jalisco o en proceso de ser reconocida;*
- IV. Solicitud del titular del fraccionamiento o predio de propiedad privada a regularizar;*
- V. Promoción del Instituto Jalisciense de la Vivienda, de los organismos o de las entidades que administren servicios públicos o reservas urbanas para programas de vivienda que al efecto se constituyan y regulen por el Ayuntamiento;*
- VI. Solicitud del organismo público descentralizado operador de los servicios que se administran en los predios cuya regularización se solicita;*
- VII. Acuerdo o promoción de la Procuraduría de Desarrollo Urbano, motivada por los problemas que haya identificado en las acciones de su competencia; y*
- VIII. Acuerdo o promoción del Presidente Municipal, motivada por los problemas que haya identificado en las acciones de su competencia.*

*Artículo 27. La identificación de la titularidad original del fraccionamiento o predio de propiedad privada propuesto como objeto de regularización, además de los documentos contemplados en el artículo 16 de la Ley, podrá realizarse también mediante actuaciones judiciales en las que ya exista sentencia ejecutoriada en la que precisamente se reconozca fehacientemente la titularidad del fraccionamiento o predio al menos con la calidad de poseionario a título de dueño.*

*Artículo 31. Después de que se hayan realizado las publicaciones señaladas en el artículo anterior, y el Secretario Técnico se haya cerciorado de que en los fraccionamientos o predios de propiedad privada que se pretenden regularizar, no se actualice alguno de los impedimentos contemplados en el artículo 14 de la Ley, el Presidente de la Comisión dará cuenta a ésta de los expedientes para su estudio, análisis y resolución y en su caso, acordar solicitar a la Procuraduría de Desarrollo Urbano que emita el dictamen de procedencia. Los expedientes se integrarán con los siguientes elementos:*

- a) La solicitud de regularización;*
- b) El documento de identificación de la titularidad original del fraccionamiento o predio de propiedad privada a regularizar;*

- c) *Los estudios con elementos técnicos, económicos y sociales, y la opinión de la Dirección;*
- d) *La certificación del Secretario del Ayuntamiento respecto a las publicaciones hechas en los estrados de conformidad a lo establecido en el artículo 19 de la Ley; y*
- e) *Copia de la Gaceta Municipal en la cual se publicó el inicio del procedimiento de regularización.*

**Artículo 32.** *La Comisión analizará y en su caso, aprobará, modificará, rechazará o certificará que transcurrió el plazo establecido para recibir el Dictamen de Procedencia de Regularización que presente o debía presentar la Procuraduría, y en su caso, proponer las modificaciones que considere necesarias, atendiendo al interés social, para los siguientes efectos:*

- I.** *Aprobar la procedencia de regularización del predio o fraccionamiento;*
- II.** *En los casos de regularización de predios, realizar y aprobar el levantamiento topográfico, donde se identifique el inmueble, su polígono y en su caso, la aceptación de sus colindantes; y*
- III.** *En los casos de regularización de fraccionamientos, formular y autorizar el proyecto definitivo de urbanización, con los elementos que indica la Ley; e individualizar e identificar los lotes objeto de regularización y a los respectivos titulares.*

**Artículo 33.** *La realización del levantamiento topográfico a que se refiere la fracción II del artículo 21 de la Ley se hará por conducto de la Dirección.*

**Artículo 34.** *La formulación del Proyecto Definitivo de Urbanización a que se refiere la fracción III del artículo 21 de la Ley se hará por conducto de la Dirección.*

**Artículo 35.** *Los Proyectos Definitivos de Urbanización para la regularización de fraccionamientos de propiedad privada se integrarán en los términos de lo establecido en el artículo 22 de la Ley.*

**Artículo 36.** *El Proyecto Definitivo de Urbanización para la regularización de áreas de cesión para destinos, o predios de dominio público, se integrará en los términos de lo establecido en el artículo 23 de la Ley, debiendo observar además lo estipulado en el artículo 70 del Reglamento.*

**Artículo 37.** *A fin de proveer o complementar las áreas de cesión para destinos, correspondientes al fraccionamiento o predio objeto de la acción de regularización, se deberá atender a las disposiciones contenidas en los artículos 3 y 24 de la Ley.*

**Artículo 38.** *La aprobación por parte de la Comisión respecto de los créditos fiscales constituidos con motivo del Procedimiento de Regularización, y en su caso surtirá efectos a su vez como autorización para que por conducto del Secretario Técnico se remita a la Sindicatura Municipal, en los términos de la fracción IX del artículo 13 del Reglamento, el expediente relativo al Procedimiento de Regularización, para su revisión y para la elaboración del Convenio.*

*Así mismo, las consideraciones a que se refiere el artículo 29 de la Ley deberán ser aprobadas por la Comisión, lo anterior para efectos de que las mismas queden estipuladas en el Convenio.*

**Artículo 39.** *Una vez que la Sindicatura Municipal reciba el expediente relativo al Procedimiento de Regularización, procederá a revisar que esté debidamente integrado, y de ser así, llevará acabo la elaboración del Convenio, observando para ello lo establecido en el artículo 25 de la Ley, así como lo aprobado por la Comisión en los términos del párrafo segundo del artículo anterior.*

*Si el expediente no está debidamente integrado, la Sindicatura Municipal informará de ello al Secretario Técnico, debiendo detallarle a éste los puntos que deben ser subsanados o aclarados a fin de que resulte procedente la elaboración del Convenio.*

**Artículo 40.** *Una vez elaborado el Convenio a que se refiere el artículo anterior, la Sindicatura Municipal remitirá éste al Secretario Técnico.*

**Artículo 41.** *Una vez que la Sindicatura Municipal remita el Convenio, la Comisión, por conducto del Secretario Técnico, elaborará el Proyecto de Resolución Administrativa, y lo turnará al Presidente Municipal junto con el Convenio y con el correspondiente expediente, lo anterior para efectos de que presente Iniciativa ante el Pleno del Ayuntamiento a fin de que se declare y autorice la regularización formal del fraccionamiento o predio de propiedad privada y se apruebe el Convenio.*

*Al presentarse la iniciativa a que se refiere el párrafo que antecede, deberá anexarse a ésta en original el Convenio, el Proyecto de Resolución Administrativa, así como todos los documentos que integraron el expediente bajo resguardo del Secretario Técnico.*

**Artículo 42.** *Con base en el proyecto de resolución y el expediente de regularización que sea turnado al Pleno, se declarará y autorizará la regularización formal del predio o fraccionamiento para los efectos de:*

- I.** *Formalizar la afectación de los bienes de dominio público y su titulación;*
- II.** *Autorizar el inicio del procedimiento de titulación a los poseedores de predios o lotes de propiedad privada;*
- III.** *Determinar que los predios o lotes de propiedad privada cuya posesión legal no se acredite o no se solicite su titulación, transcurrido el plazo de seis meses posteriores a la publicación de la resolución, serán predios o lotes sin titular, los cuales el Ayuntamiento declarará como bienes de dominio privado del Municipio para integrar las reservas territoriales;*
- IV.** *Disponer que el dominio de los predios o lotes sin titular, se otorgará al Instituto Jalisciense de la Vivienda o en su caso, al municipio para la prestación de servicios públicos, a los organismos o entidades que administren servicios públicos o reservas urbanas para programas de vivienda que al efecto se constituyan y regulen por el Ayuntamiento.*



- V. Ordenar la apertura de cuentas catastrales; y
- VI. Solicitar, en su caso, el Registro de la Resolución de Regularización, como primera inscripción ante el Registro Público, conforme al artículo 5 fracción VIII de la Ley.

**Artículo 43.** *Habiéndose declarado y autorizado la regularización formal del fraccionamiento o predio de propiedad privada, el cumplimiento de los actos a que se refiere el artículo 28 de la Ley será por conducto del Secretario del Ayuntamiento.*

*Cualquiera de los integrantes de la Comisión comprendidos en las fracciones I a la VII del artículo 10 del Reglamento, podrá solicitar al Secretario del Ayuntamiento que le expida copia certificada de todo expediente en que se haya declarado y autorizado la regularización formal del fraccionamiento o predio de propiedad privada.*

*Al margen del cumplimiento de los actos a que se refiere el párrafo primero, el Secretario del Ayuntamiento remitirá al Secretario Técnico de la Comisión el Convenio aprobado por el Pleno del Ayuntamiento, lo anterior para efectos de que recabe las firmas de los servidores públicos y de los particulares que suscribirán dicho documento.*

*Los servidores públicos que deben signar los Convenios son el Presidente Municipal, el Síndico Municipal, el Secretario del Ayuntamiento, el Tesorero Municipal, y el Secretario Técnico de la Comisión.*

**Artículo 44.** *La publicación a que se refiere la fracción II del artículo 28 de la Ley, deber de contener como prevención a los poseionarios a título de dueño de los lotes, el apercibimiento que de no solicitar ante la Comisión, o de no acreditar ante ésta la posesión del lote en los términos que lo señala la Ley y el Reglamento, ello dentro de un plazo de seis meses posteriores a dicha publicación, el Secretario del Ayuntamiento procederá entonces de conformidad al artículo 44 fracciones II y III de la Ley, por lo que identificará e inventariará los lotes sin titular, y en consecuencia solicitará al Registro Público de la Propiedad que dichos lotes se inscriban a favor del Instituto Jalisciense de la Vivienda, o en su caso, al Municipio para la prestación de servicios públicos, o a los Organismos o Entidades que administren servicios públicos o reservas urbanas para programas de vivienda que al efecto se constituyan y regulen por el Ayuntamiento.*

**Artículo 45.** *El acta a que se refiere la fracción III del artículo 30 de la Ley será emitida por el Secretario del Ayuntamiento.*

**Artículo 46.** *La solicitud a que se refiere la fracción I del artículo 31 de la Ley será responsabilidad del Secretario del Ayuntamiento.*

**Artículo 47.** *El plano a que se refiere tanto la fracción III del artículo 31, como la fracción I del artículo 32 de la Ley, será autorizado por la Dirección.*

**Artículo 48.** *El acta a que se refiere el inciso c) de la fracción II del artículo 32 de la Ley, será emitida por el Secretario del Ayuntamiento.*

**Artículo 49.** *Cuando no sea aceptada la solicitud de regularización, y los promoventes consideren que fueron afectados en sus derechos por inobservancia de las disposiciones de la Ley o del Reglamento, podrán interponer los recursos establecidos en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.*

**Artículo 50.** *La presentación a la Comisión de los documentos a que se refiere el artículo 39 de la Ley será por conducto del Secretario Técnico.*

*Todos los documentos deberán ser presentados en original o en copia certificada por fedatario público o por servidor público facultado legalmente para ello.*

**Artículo 51.** *Si alguna persona se opone al Procedimiento de Regularización en términos del artículo 39 de la Ley y del artículo anterior, el Secretario Técnico deberá imponer de ello a todos y cada uno de los integrantes de la Comisión comprendidos en las fracciones I a la VIII del artículo 10 del Reglamento. La oposición referida en el párrafo que antecede tendrá como efecto que la Comisión, por conducto del Secretario Técnico, tenga por suspendido el Procedimiento de Regularización, quedando a salvo los derechos de los interesados para que los hagan valer por la vía que de conformidad a la legislación aplicable resulte procedente.”*

4. Que en Sesión Ordinaria del Ayuntamiento de fecha 28 veintiocho de septiembre del año 2021 dos mil veintiuno, se aprobó la expedición del Reglamento del Ayuntamiento de Zapopan, Jalisco, y el Reglamento de la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco, mismos que fueron publicados para su entrada en vigor en las siguientes Gacetas Municipales:

- Reglamento del Ayuntamiento de Zapopan, Jalisco, Gaceta Municipal número 106, Segunda Época, Volumen XXVIII, publicada el día 29 veintinueve de septiembre del año 2021 dos mil veintiuno.
- Reglamento de la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco, Gaceta Municipal número 105, Segunda Época, Volumen XXVIII, publicada el día 29 veintinueve de septiembre del año 2021 dos mil veintiuno.

Por tal razón, el cambio de denominación de las Comisiones Colegiadas y Permanentes que se citan conforme al reglamento anterior, así como la denominación de diversas dependencias de la administración pública municipal, se entiende que sus facultades son conforme a los ordenamientos vigentes anteriormente señalados.

5. En virtud de todo lo anteriormente vertido, los Regidores integrantes de las Comisiones Colegiadas y Permanentes de Desarrollo Urbano y de Hacienda, Patrimonio y Presupuestos, con las facultades conferidas por los artículos 46 y 50 del Reglamento del Ayuntamiento de Zapopan, Jalisco, consideramos procedente declarar y autorizar la Regularización formal del predio denominado “La Garita”, en virtud de que el procedimiento de regularización se ha cumplido de conformidad con lo establecido en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco y el Reglamento para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco. Lo anterior, toda vez que de acuerdo a la dictaminación realizada por la COMUR, se ha acreditado el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos establecidos.

Asimismo, y conforme al Convenio de Regularización descrito en este documento, se advierte que la Asociación Vecinal se obliga a ejecutar y concluir en el predio denominado "La Garita", las obras de Infraestructura y Equipamiento precisadas en dicho instrumento jurídico, sometiéndose a las disposiciones técnicas de carácter urbanístico que determine la Dirección de Ordenamiento del Territorio, para que en su momento efectúe la recepción final conforme a lo dispuesto por los artículos 242, 243, 244, 245, 246 y 332 del Código Urbano para el Estado de Jalisco aplicable para el caso en concreto.

En consecuencia de todo lo anteriormente expuesto y fundado, y de conformidad con lo establecido por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; por el artículo 73 de la Constitución Política del Estado de Jalisco, en los artículos 1, 2, 3, y demás aplicables de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como lo relativo a la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y el Reglamento para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco; así como, los artículos 3º, 19, 35, 36, 37, 40, 46 y 50 y demás relativos aplicables del Reglamento del Ayuntamiento de Zapopan, Jalisco, las Comisiones Colegiadas y Permanentes de Desarrollo Urbano y de Hacienda, Patrimonio y Presupuestos, nos permitimos proponer a la consideración de este Ayuntamiento en Pleno, los siguientes puntos de

#### **ACUERDO:**

**PRIMERO.** Se declara y autoriza formalmente regularizado el **predio denominado "La Garita"**, en el Municipio de Zapopan, Jalisco, en virtud de que el procedimiento de regularización se ha cumplimentado cabalmente ante la Comisión Municipal de Regularización de Zapopan, Jalisco (COMUR), con una superficie de 13,284.00 m<sup>2</sup> (trece mil doscientos ochenta y cuatro metros cuadrados), para un total de 5 cinco manzanas y 76 setenta y seis lotes, conforme con lo dispuesto por la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco y en el Reglamento para la de Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Zapopan, Jalisco.

La Secretaría Técnica de la Comisión Municipal deberá corregir el cálculo de créditos fiscales de fecha 13 trece de mayo de 2021 dos mil veintiuno, al señalar que se realiza con base en 74 setenta y cuatro lotes, y la cantidad correcta de lotes es de 76 setenta y seis, tal y como lo manifiesta en su oficio número DGJM/023/20201, descrito en el punto número 12 doce del apartado de antecedentes del presente dictamen, razón por la cual dicho pago deberá realizarse a razón de 76 setenta y seis lotes y no de 74 setenta y cuatro, como inicialmente estaba asentado originalmente.

Se aprueba la suscripción del convenio para la ejecución de obras de infraestructura y equipamiento faltantes, incompletas o deficientes, así como para el cumplimiento de los créditos fiscales derivados de la regularización del predio fraccionamiento denominado "La Garita", en el Municipio de Zapopan, Jalisco, así como en lo individual, los créditos fiscales de la regularización a cargo de los poseedores de los predios del fraccionamiento denominado "La Garita", en el Municipio de Zapopan, Jalisco, mismo que se propone en este dictamen y que obra agregado en el presente expediente de regularización, actualizándose su monto respecto a los establecido en la Ley de Ingresos del Municipio de Zapopan, Jalisco, para el Ejercicio Fiscal 2022.

En caso de incumplimiento por parte del posesionario respecto a las obligaciones contraídas en lo relativo al crédito fiscal, constituirá impedimento para efectos de iniciar o continuar el procedimiento de titulación del predio, establecido en el Capítulo Cuarto de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco; lo anterior sin perjuicio de los demás cargos y sanciones que resulten aplicables, en términos de la legislación vigente.

Notifíquese a la Sindicatura Municipal, a la Tesorería Municipal y a la Dirección de Ingresos, para su conocimiento y efectos correspondientes a su pago.

**SEGUNDO.** Notifíquese el presente Acuerdo a la Comisión Municipal de Regularización de Zapopan, Jalisco (COMUR), por conducto del Secretario Técnico y Director General Jurídico, Licenciado Juan Pablo Etchegaray Rodríguez, para su conocimiento y efectos legales procedentes, con motivo de la regularización formal del predio denominado “La Garita”, en el Municipio de Zapopan, Jalisco.

**TERCERO.** Notifíquese con copia de la presente resolución al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, para su conocimiento e inscripción, por haberse dado la incorporación mediante el Procedimiento de Regularización, conforme a lo dispuesto por el artículo 28 de la que señala que la resolución del Ayuntamiento deberá inscribirse ante el Registro Público, a través de su Dirección de Propiedad, ello, se efectuará hasta que se emitan los títulos correspondientes a la regularización del predio denominado “044/03 La Garita”, en este Municipio de Zapopan, Jalisco, enviándolos conjuntamente con el expediente técnico que comprenda un legajo certificado de los documentos citados en el oficio 0500/DRRT/317/2021, suscrito por el Director General Jurídico y Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), Juan Pablo Etchegaray Rodríguez, conjuntamente con las cuentas catastrales y copias certificadas de los títulos de propiedad que se emitan al efecto, así como de este Acuerdo del Ayuntamiento y el Acta de la Sesión en que se apruebe, esto, bajo instancia de la Secretaría Técnica de la Comisión Municipal de Regularización.

**CUARTO.** Comuníquese con copia del presente Acuerdo al Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco (PRODEUR), para su conocimiento y efectos legales conducentes.

**QUINTO.** Hágase del conocimiento el presente Acuerdo al titular de la Dirección de Catastro Municipal, para que realice la apertura de las 76 setenta y seis cuentas catastrales correspondientes del predio denominado La Garita.

**SEXTO.** Notifíquese el presente Acuerdo al Titular de la Dirección de Ordenamiento del Territorio, así como a la Jefatura de la Unidad de Patrimonio adscrita a la Dirección de Administración, para su conocimiento y efectos legales conducentes.

**SÉPTIMO.** Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento para que dentro de los 10 días hábiles siguientes a la aprobación de la presente resolución, la publique por una sola vez, en forma abreviada en la Gaceta Municipal; así mismo publique durante 3 días hábiles en los Estrados de la Secretaría (*Presidencia Municipal*) o en la Delegación Municipal que correspondan, lo anterior de conformidad con los artículo 28 fracción II de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**OCTAVO.** Notifíquese a los CC. Avisail Flores Luna, Liliana Valencia Álvarez y Alma Alicia de la Cruz Granados, en su carácter de Presidente, Secretario y Tesorero de la Asociación Vecinal denominada El Fortín 2da Sección para su conocimiento y efectos correspondientes, mediante publicación en los Estrados de la Presidencia por tres días, para su conocimiento y efectos procedentes, conforme al artículo 28 fracción III de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**NOVENO.** Se faculta a los ciudadanos PRESIDENTE MUNICIPAL, al SÍNDICO MUNICIPAL y a la SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, para que suscriban la documentación inherente al cumplimiento del presente Acuerdo.

A T E N T A M E N T E  
“ZAPOPAN, TIERRA DE AMISTAD, TRABAJO Y RESPETO”  
“2022, AÑO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES  
CON CÁNCER EN JALISCO”  
**LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE  
DESARROLLO URBANO  
8 DE ABRIL DE 2022**

ESTEFANÍA JUÁREZ LIMÓN  
A FAVOR

DULCE SARAHÍ CORTÉS VITE  
AUSENTE

JOSÉ PEDRO KUMAMOTO AGUILAR  
A FAVOR

ANA LUISA RAMÍREZ RAMÍREZ  
A FAVOR

OMAR ANTONIO BORBOA BECERRA  
A FAVOR

EMMANUEL ALEJANDRO PUERTO COVARRUBIAS  
AUSENTE

IVÁN RICARDO CHÁVEZ GÓMEZ  
A FAVOR

MELINA ALATORRE NÚÑEZ  
A FAVOR

FABIÁN ACEVES DÁVALOS  
A FAVOR

GABRIELA ALEJANDRA MAGAÑA ENRÍQUEZ  
A FAVOR

NANCY NARALY GONZÁLEZ RAMÍREZ  
A FAVOR

**HACIENDA, PATRIMONIO Y PRESUPUESTOS**  
**8 DE ABRIL DE 2022**

MANUEL RODRIGO ESCOTO LEAL  
A FAVOR

ALBERTO URIBE CAMACHO  
AUSENTE

JOSÉ PEDRO KUMAMOTO AGUILAR  
A FAVOR

DULCE SARAHÍ CORTES VITE  
AUSENTE

OMAR ANTONIO BORBOA BECERRA  
A FAVOR

CLAUDIO ALBERTO DE ANGELIS MARTÍNEZ  
A FAVOR

FABIÁN ACEVES DÁVALOS  
A FAVOR

SANDRA GRACIELA VIZCAÍNO MEZA  
A FAVOR

CINDY BLANCO OCHOA  
A FAVOR

NANCY NARALY GONZÁLEZ RAMÍREZ  
A FAVOR

**SE HACE CONSTAR QUE EN SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE FECHA 28 DE ABRIL DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS, FUERON SOMETIDOS A VOTACIÓN POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO AJUSTES AL DICTAMEN DEL EXPEDIENTE 05/22, LOS CUALES FUERON APROBADOS POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO PRESENTES, Y SE DEJAN INCLUIDOS EN ESTE DOCUMENTO. DICHS AJUSTES EFECTUADOS EN LA SESIÓN DEL AYUNTAMIENTO DEL 28 DE ABRIL DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS, QUE SE INCORPORAN A ESTE DICTAMEN, SON LOS SIGUIENTES:**

<i>Dice:</i>	<i>Debe de Decir:</i>
<p style="text-align: center;"><b>ACUERDOS:</b></p> <p><b>TERCERO.</b> Notifíquese con copia de la presente resolución al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, para su conocimiento e inscripción, por haberse dado la incorporación mediante el Procedimiento de Regularización, conforme a lo dispuesto por el artículo 28 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.</p>	<p style="text-align: center;"><b>ACUERDOS:</b></p> <p><b>TERCERO.</b> Notifíquese con copia de la presente resolución al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, para su conocimiento e inscripción, por haberse dado la incorporación mediante el Procedimiento de Regularización, conforme a lo dispuesto por el artículo 28 de la que señala que la resolución del Ayuntamiento deberá inscribirse ante el Registro Público, a través de su Dirección de Propiedad, ello, se efectuará hasta que se emitan los títulos correspondientes a la regularización del predio denominado “044/03 La Garita”, en este Municipio de Zapopan, Jalisco, enviándolos conjuntamente con el expediente técnico que comprenda un legajo certificado de los documentos citados en el oficio 0500/DRRT/317/2021, suscrito por el Director General Jurídico y Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización (COMUR), Juan Pablo Etchegaray Rodríguez, conjuntamente con las cuentas catastrales y copias certificadas de los títulos de propiedad que se emitan al efecto, así como de este Acuerdo del Ayuntamiento y el Acta de la Sesión en que se apruebe, esto, bajo instancia de la Secretaría Técnica de la Comisión Municipal de Regularización.</p>

A T E N T A M E N T E  
 “ZAPOPAN, TIERRA DE AMISTAD, TRABAJO Y RESPETO”  
 “2022, AÑO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES  
 CON CÁNCER EN JALISCO”  
**LA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**  
**GRACIELA DE OBALDÍA ESCALANTE**

**Presidente Municipal Juan José Frangie Saade**

(Rúbrica)

Regidor y Síndico Manuel Rodrigo Escoto Leal

Regidora Ana Luisa Ramírez Ramírez

Regidor Omar Antonio Borboa Becerra

Regidora Dulce Sarahí Cortés Vite

Regidor Iván Ricardo Chávez Gómez

Regidora Melina Alatorre Núñez

Regidora Sandra Graciela Vizcaíno Meza

Regidora Nancy Naral González Ramírez

Regidor Fabian Aceves Dávalos

Regidora Cindy Blanco Ochoa

Regidora Gabriela Alejandra Magaña Enríquez

Regidor Claudio Alberto De Angelis Martínez

Regidor José Miguel Santos Zepeda

Regidora Estefanía Juárez Limón

Regidor Alberto Uribe Camacho

Regidora Karla Azucena Díaz López

Regidor Emmanuel Alejandro Puerto Covarrubias

Regidor José Pedro Kumamoto Aguilar

Secretario del Ayuntamiento Graciela de Obaldía Escalante



---

**HOJA SIN TEXTO**

---

**HOJA SIN TEXTO**

---

**HOJA SIN TEXTO**

